



corporate
university **BPK**

INFORMASI DIKLAT EKSTERNAL

**BADAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
PEMERIKSAAN KEUANGAN NEGARA
BADAN PEMERIKSA KEUANGAN**





Kata Pengantar

Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan atas PP 11 tahun 2017 tentang Manajemen PNS menyebutkan bahwa salah satu metode yang tepat dalam pengembangan kompetensi PNS adalah menggunakan pendekatan sistem pembelajaran terintegrasi (*corporate university*). Selanjutnya Permenpan RB Nomor 3 Tahun 2020, mendefinisikan Corpu ASN sebagai entitas kegiatan pengembangan kompetensi ASN yang berperan sebagai sarana strategis untuk mendukung pencapaian tujuan pembangunan nasional, dalam bentuk penanganan isu-isu strategis, melalui proses pembelajaran tematik dan terintegrasi, serta melibatkan Instansi Pemerintah terkait dan tenaga ahli dari dalam/luar Instansi Pemerintah.

BPK menyadari pentingnya perubahan paradigma pengembangan kompetensi ASN melalui sistem pembelajaran yang terintegrasi. BPK Corpu yang mulai terbentuk pada Tahun 2021 fokus pada hal – hal berikut: (1) pengembangan SDM semakin sejalan dengan *strategic planning* organisasi; (2) menyediakan proses bisnis pengembangan SDM yang lebih aplikatif, adaptif, relevan, mudah diakses, dan berdampak tinggi; (3) menciptakan *learning organization* atau organisasi yang terus belajar dan menciptakan pengetahuan yang dibutuhkan dalam pengembangan organisasi melalui pendekatan **Problem Solved Learning**.

Dalam rangka mewujudkan semangat pembelajaran BPK Corpu, Badan Pendidikan dan Pelatihan Pemeriksaan Keuangan Negara (Badiklat PKN) BPK memiliki tugas untuk merumuskan kebijakan, merencanakan, menyelenggarakan, mengevaluasi, dan mengembangkan kegiatan pendidikan, pelatihan, dan pembimbingan bagi Pelaksana BPK serta pendidikan dan pelatihan bagi pihak di luar BPK.

Badiklat PKN menyusun program pendidikan dan pelatihan (Diklat) bagi pihak luar BPK. Pihak luar BPK yang dimaksud antara lain para Pengelola Keuangan Negara/ Daerah/BUMN/D,BLU/D, Desa dan sebagainya serta Aparat Pengawas Internal Pemerintah (APIP), Satuan Pengawas Intern BUMN/BUMD, Kantor Akuntan Publik (KAP) yang bekerja untuk dan atas nama BPK, dan pihak lain yang memerlukan pengetahuan dan pengembangan kompetensi di bidang pemeriksaan keuangan negara.

Program Diklat bagi pihak luar BPK dilaksanakan secara rutin dan berkelanjutan oleh penyelenggara Diklat baik di pusat (Kantor Badiklat PKN Jakarta) maupun Balai Pendidikan dan Pelatihan Pemeriksaan Keuangan Negara (Balai Diklat PKN). Saat ini terdapat empat Balai Diklat yaitu Balai Diklat PKN Medan, Balai Diklat PKN Yogyakarta, Balai Diklat PKN Bali, dan Balai Diklat PKN Gowa.

Mari, bergabung bersama di pelatihan eksternal Badiklat PKN dan gelorakan semangat Belajar – Bekerja – Berbagi untuk meningkatkan kompetensi ASN secara maksimal.

Kepala Badan Diklat Pemeriksaan Keuangan Negara BPK
Dr. Suwarni Dyah Setyaningsih S.E., Ak., M.Ak., CA., CSFA



Program Diklat Pemeriksaan Keuangan Negara





Diklat Teknis PEMERIKSAAN KINERJA

TUJUAN DIKLAT

Melaksanakan langkah-langkah pemeriksaan kinerja mulai dari proses perencanaan, pelaksanaan hingga pelaporan sesuai standar dan pedoman yang berlaku.

MATERI DIKLAT

1. Gambaran Umum Pemeriksaan Kinerja
2. Perencanaan Pemeriksaan Kinerja
3. Pelaksanaan Pemeriksaan Kinerja
4. Pelaporan Pemeriksaan Kinerja
5. Praktik dan Studi Kasus

50 JP

Biaya Diklat

Kelas Klasikal/Tatap Muka
Rp 6.575.000/peserta

Kelas Online
Rp 2.520.000/peserta



DIKLAT Pemeriksaan INVESTIGATIF

50
JP



Tujuan Diklat

Peserta dapat menerapkan prosedur pemeriksaan investigatif



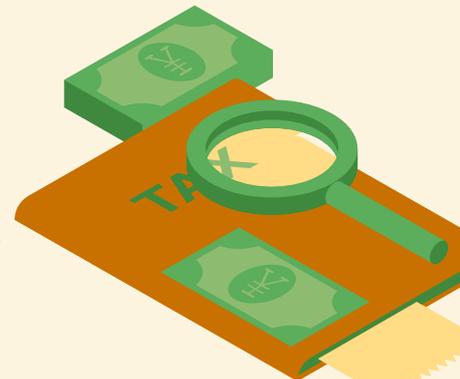
Materi Diklat

1. Pemeriksaan Investigatif dan Penghitungan Kerugian Negara/Daerah
2. Teknik Pengumpulan dan Analisa Bukti Digital (Digital Forensic)
3. Teknik Pengumpulan, Analisis dan Evaluasi Bukti
4. Teknik Wawancara Investigatif
5. Pelaporan hasil pemeriksaan investigatif
6. Pemberian Keterangan Ahli



Biaya Diklat

- Klasikal/Tatap Muka Rp 6.575.000/peserta
- Kelas Online Rp 2.520.000/peserta





DIKLAT

Penghitungan Kerugian Negara/Daerah

TUJUAN DIKLAT

peserta mampu mengidentifikasi indikasi kerugian negara/daerah, menentukan metode perhitungan, menghitung, dan merumuskan manfaat hasil penghitungan kerugian negara/daerah atas kasus tindak pidana yang sedang diproses secara hukum (K6)

Biaya Diklat

Kelas Klasikal/Tatap Muka
Rp 4.520.000/peserta

Kelas Online
Rp 1.750.000/peserta

MATERI DIKLAT

1. Pemahaman Umum Kerugian Negara/Daerah
2. Pelaporan Hasil Perhitungan Kerugian Negara/Daerah
3. Penyelesaian Kerugian Negara/ Daerah
4. Proses Pemantauan Kerugian Negara/ Daerah

30 JP



Diklat Pemeriksaan Pendapatan Daerah



40 JP

TUJUAN DIKLAT

Peserta mampu memahami pendapatan daerah dan mampu memeriksa pendapatan daerah

MATERI DIKLAT

1. Konsep dasar pendapatan daerah
2. Analisis objek pemeriksaan pendapatan daerah
3. Metodologi Pemeriksaan DTT - Kepatuhan
4. Desain Prosedur Pemeriksaan
5. Teknik dan Metodologi Pemeriksaan
6. Penulisan Laporan

BIAYA DIKLAT

- **Klasikal/Tatap Muka**
Rp5.645.000/peserta
- **Kelas Online**
Rp2.185.000/peserta



**50
JP**

Diklat

Pemeriksaan Belanja Daerah

Tujuan Diklat

Peserta mampu memahami pelaksanaan pemeriksaan atas belanja daerah serta memiliki keterampilan teknis tentang teknik-teknik pemeriksaan belanja daerah.

Materi Diklat

1. Sistem Pengelolaan Keuangan Pemerintah Daerah
2. Gambaran Umum Belanja Daerah
3. Gambaran Umum PDTT dalam Kerangka Standar Pemeriksaan Keuangan Negara (SPKN)
4. Strategi dan Perencanaan PDTT atas Belanja Daerah
5. Pelaksanaan PDTT atas Belanja Daerah
6. Pelaporan PDTT atas Belanja Daerah

Biaya Diklat

Klasikal/Tatap Muka
Rp 6.575.000/peserta

Kelas Online
Rp2.520.000/peserta



**50
JP**

Biaya Diklat

Klasikal/Tatap Muka
Rp 6.575.000/peserta

Kelas Online
Rp 2.520.000/peserta

Diklat

Reviu Atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah

Tujuan Diklat

Peserta mampu melakukan reviu Laporan Keuangan Pemerintah Daerah sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan

Materi Diklat

1. Gambaran Umum Reviu LKPD
2. Standar Akuntansi
3. Persiapan reviu LKPD
4. Pelaksanaan Reviu LKPD
5. Pelaporan Reviu LKPD
6. Studi Kasus Reviu LKPD



DIKLAT PEMERIKSAAN BARANG MILIK DAERAH (BMD)

TUJUAN DIKLAT

Mampu melakukan pemeriksaan pengelolaan Barang Milik Daerah

MATERI DIKLAT

- Gambaran umum dan prosedur pengelolaan barang milik daerah, serta pendekatan penentuan obyek pemeriksaan.
- Perencanaan pemeriksaan barang milik daerah.
- Pemeriksaan pengadaan barang milik daerah
- Pemeriksaan pemanfaatan dan penggunaan barang milik daerah
- Pemeriksaan pengamanan/ pemeliharaan dan penilaian barang milik daerah.
- Pemeriksaan pemindahtanganan, pemusnahan, penghapusan, dan penatausahaan barang milik daerah.
- Pelaporan hasil pemeriksaan barang milik daerah

50 JP

Biaya Diklat:

Kelas Klasikal/Tatap Muka
Rp 6.575.000/peserta

Kelas Online
Rp 2.520.000/peserta



DIKLAT

50 JP

PEMERIKSAAN INFRASTRUKTUR (GEDUNG DAN BANGUNAN)

TUJUAN DIKLAT

Peserta mampu menganalisis dan memeriksa Pekerjaan infrastruktur Gedung dan bangunan

Biaya Diklat

Kelas Klasikal/Tatap Muka

Rp 6.575.000/peserta

Kelas Online

Rp 2.520.000/peserta

MATERI DIKLAT

1. Definisi dan Struktur Gedung dan Bangunan
2. Pengadaan Pekerjaan Konstruksi
3. Risiko dan Pengendalian Intern dalam pelaksanaan Pekerjaan Konstruksi
4. Pemeriksaan Pelaksanaan Pekerjaan Konstruksi
5. Penggunaan Tenaga Ahli dan Laboratorium Uji



DIKLAT

PEMERIKSAAN INFRASTRUKTUR (JALAN DAN JEMBATAN)

TUJUAN DIKLAT

Peserta mampu menganalisis dan memeriksa Pekerjaan infrastruktur Jalan dan Jembatan

MATERI DIKLAT

- Definisi dan Struktur Jalan dan Jembatan
- Pengadaan Pekerjaan Konstruksi
- Risiko dan Pengendalian Intern dalam pelaksanaan Pekerjaan Konstruksi
- Pemeriksaan Pelaksanaan Pekerjaan Konstruksi
- Penggunaan Tenaga Ahli dan Laboratorium Uji

BIAYA DIKLAT

Kelas Klasikal/Tatap Muka **Rp 6.575.000/peserta**

Kelas Online **Rp 2.520.000/peserta**



DIKLAT

PROBITY AUDIT

30 JP

**BIAYA
DIKLAT**

Klasikal/Tatap Muka
Rp 4.520.000/peserta

Kelas Online
Rp 1.750.000/peserta

Tujuan Diklat

Peserta mampu melaksanakan probity audit

Materi Diklat

1. Gambaran umum Probity Audit
2. Prosedur Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah
3. Perencanaan Probity Audit
4. Melaksanakan tahapan Probity Audit



**50
JP**

DIKLAT

Pemeriksaan

PENGADAAN BARANG & JASA



Tujuan Diklat

Peserta diharapkan mampu memeriksa proses pengadaan barang/jasa pemerintah



Materi Diklat

1. Menjelaskan prosedur PBJ Pemerintah
2. Pemeriksaan tahap perencanaan pengadaan
3. Pemeriksaan tahap persiapan pengadaan
4. Pemeriksaan tahap pemilihan penyedia
5. Pemeriksaan tahap pelaksanaan pengadaan
6. Fraud dalam PBJP



Biaya Diklat

- Klasikal/Tatap Muka Rp 6.575.000/peserta
- Kelas Online Rp 2.520.000/peserta





Diklat

Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrua dalam Rangka Pemeriksaan



50
JP

Tujuan Diklat

- Menjelaskan definisi, pengakuan, pengukuran, penilaian, penyajian, dan pengungkapan akun-akun laporan keuangan pemerintah hingga level objek dan mengidentifikasi koreksi atas kesalahan pencatatan akuntansi sesuai SAP yang berlaku.
- Mampu menyusun LK SKPD dan PPKD serta konsolidasi menjadi LKPD.

Biaya Diklat

- Klasikal/Tatap Muka
Rp6.575.000/peserta
- Kelas Online
Rp 2.520.000/peserta

Materi Diklat

1. Gambaran Umum SAP Menurut PP No.71 Tahun 2010
2. Kerangka Konseptual SAP
3. Penyajian Laporan Keuangan
4. Aset dan Kewajiban
5. Koreksi Kesalahan, Perubahan Kebijakan Akuntansi, dan Peristiwa Luar Biasa
6. Peristiwa Luar Biasa
7. Praktik/studi kasus





20
JP

Diklat Komunikasi Audit

Tujuan Diklat

Peserta mampu melakukan komunikasi dengan optimal sehingga menunjang kinerja tim audit

Materi Diklat

- Pengantar Komunikasi dalam Audit
- Orientasi Komunikasi
- Wawancara dengan Teknik NLP dalam Komunikasi Audit
- Praktik Simulasi Wawancara Audit

Biaya Diklat

Kelas Klasikal/Tatap Muka

Rp 3.615.000/peserta

Kelas Online

Rp 1.425.000/peserta



Diklat Teknik Audit

Tujuan Diklat

Mampu melakukan audit dalam rangka melakukan pengawasan internal guna mendukung peningkatan kinerja, transparansi, dan akuntabilitas pengelolaan keuangan negara dan kegiatan/program



Materi Diklat



1. Konsep Pengendalian Intern
2. Gambaran Umum Audit Internal
3. Teknik Pengumpulan dan Analisis Data
4. Teknik Penulisan Laporan Audit

Biaya Diklat

● Kelas Klasikal/Tatap Muka
Rp 4.520.000/peserta

● Kelas Online
Rp 1.750.000/peserta





Diklat IT Audit



50 JP

Tujuan Diklat

Peserta diharapkan memiliki pemahaman yang mengenai SPBE, IT Audit dan tools dalam melakukan IT audit dalam hal pengendalian aplikasi sehingga dapat menganalisis domain IT Audit dengan berbagai teknik yang tepat dan efektif serta mampu untuk melakukan audit dengan teknik audit berbantuan komputer dan melakukan analisis terhadap data audit yang dihasilkan

Materi Diklat

1. Konsep dan standar IT audit
2. IT Audit atas SPBE
3. Pemahaman pengaruh TI terhadap proses audit
4. Intro Teknik audit berbantuan komputer (TABK)
5. TABK dengan Excel
6. TABK dengan ACL

Biaya Diklat

Kelas Klasikal/Tatap Muka
Rp 6.575.000/Peserta
Kelas Online
Rp 2.520.000/Peserta



DIKLAT

PEMERIKSAAN PENGELOLAAN KEUANGAN DESA

40
JP



Materi Diklat

- Landasan Hukum Pemeriksaan Keuangan Negara.
- Asas Pengelolaan Keuangan Desa.
- Kekuasaan Pengelolaan Keuangan Desa.
- Pembinaan dan Pengawasan Dana Desa.
- Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa.
- Pengelolaan Dana Desa.
- Standar Pemeriksaan dengan Tujuan tertentu Kepatuhan.
- Metodologi Pemeriksaan Dengan Tujuan tertentu Kepatuhan atas Pengelolaan Keuangan Desa.
- Risiko-risiko dan potensi terjadinya fraud pada pengelolaan keuangan dana desa dan pengujian pengendalian atas pengelolaan dana desa.
- Perancangan Program Pemeriksaan dan Prosedur Pemeriksaan pemeriksaan atas kepatuhan pengelolaan keuangan desa dan Pengambilan Kesimpulan dan Penulisan Laporan Pemeriksaan Kepatuhan atas Pengelolaan Keuangan Desa.
- Gambaran Umum Pemeriksaan Investigasi dan Perhitungan Kerugian terhadap pengelolaan Keuangan Desa

Tujuan Diklat

Memiliki kemampuan untuk melakukan pemeriksaan pengelolaan keuangan desa.

Biaya Diklat

Kelas Klasikal/ Tatap Muka

Rp 5.645.000/ peserta

Kelas Online

Rp 2.185.000/ peserta





corporate
university **BPK**
BELAJAR, BEKERJA, BERBAGI

Program Diklat Pengelolaan Keuangan Negara



BALAI DIKLAT PKN GOWA

Jl. H.M Yasin Limpo, Romangpolong, Kec. Somba Opu, Kab. Gowa 92113



Diklat Pengelolaan Barang Milik Negara (BMN)

Tujuan Diklat

Memahami dan mengimplementasikan pengelolaan Barang Milik Negara sesuai peraturan dan ketentuan yang berlaku.

Biaya Diklat

Kelas Klasikal/Tatap Muka
Rp 4.520.000/peserta

Kelas Online
Rp 1.750.000/peserta

Materi Diklat

1. Gambaran Umum Pengelolaan BMN
2. SAKTI Modul Aset
3. SAKTI Modul Persediaan
4. Pemanfaatan BMN
5. Pemindahtanganan BMN
6. Pelaporan BMN



30 JP



RISK MANAGEMENT

Diklat Manajemen Risiko

Tujuan Diklat

- Mampu menjelaskan prinsip-prinsip manajemen risiko.
- Mampu menjelaskan kerangka kerja manajemen risiko
- Menerapkan proses manajemen risiko.
- Memahami bagaimana tahapan penerapan manajemen risiko di unit kerjanya.

Materi Diklat

1. Konsep Risiko
2. Manajemen Risiko
3. Risk Management ISO 31000
4. Prinsip-Prinsip Manajemen Risiko
5. Kerangka Kerja Manajemen Risiko
6. Proses Manajemen Risiko
7. Penerapan Manajemen Risiko
8. Studi Kasus

Biaya Diklat

Kelas Klasikal/Tatap Muka
Rp 5.645.000/peserta

Kelas Online
Rp 2.185.000/peserta

**40
JP**



Diklat ANALISIS STANDAR BELANJA

Tujuan Diklat

Peserta diharapkan mampu menerapkan revidasi Analisa Standar Belanja (ASB) untuk meyakinkan keberterapan prinsip-prinsip anggaran berbasis kinerja, pengendalian belanja (baik cost driver, fixed cost dan variabel cost) hingga dapat diyakini kewajaran ASB baik secara ekonomis, efisien, dan efektif.

Materi Diklat

- Pendahuluan, Landasan Hukum, dan Landasan Teori ASB
- Format Penyusunan ASB
- Revidasi Penyusunan ASB
- Pengembangan dan Penyesuaian ASB
- Penyusunan Program Kerja Revidasi ASB
- Penyusunan Laporan Hasil Revidasi ASB

Biaya Diklat

Kelas Klasikal/Tatap Muka
Rp 4.520.000/peserta

Kelas Online
Rp 1.750.000/peserta

**30
JP**



Diklat Pengelolaan Barang Milik Daerah

Tujuan Diklat

Peserta mampu memahami prosedur pengelolaan dan pelaporan BMD

Materi Diklat

1. Konsep Dasar dan Peraturan-peraturan pengelolaan Barang Milik Daerah
2. Pengelolaan Barang Milik Daerah
3. Kebijakan Akuntansi Barang Milik Daerah
4. Prosedur Pelaporan BMD



Biaya Diklat

Kelas Klasikal/ Tatap Muka
Rp 3.165.000/peserta
Kelas Online
Rp 1.425.000/peserta

20 JP



DIKLAT PENGELOLAAN DANA BANTUAN OPERASIONAL SATUAN PENDIDIKAN (BOSP)

Tujuan Diklat

Peserta mampu memetakan risiko dan mengembangkan strategi untuk meningkatkan kualitas dalam pengelolaan dana BOSP sesuai dengan ketentuan yang berlaku

Materi Diklat

- Gambaran Umum dan mekanisme Dana Bantuan Operasional Satuan Pendidikan
- Penggunaan Dana Bantuan Operasional Satuan Pendidikan
- Penggunaan Aplikasi Rencana Anggaran Sekolah
- Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Satuan Pendidikan
- Benchmarking

30 JP



Biaya Diklat

Kelas Klasikal/ Tatap Muka
Rp 4.520.000/peserta

Kelas Online
Rp 1.750.000/peserta



Diklat

PENINGKATAN KUALITAS CAMAT DAN LURAH DALAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN

TUJUAN DIKLAT

peserta mampu meningkatkan pengetahuan, wawasan, dan keterampilan sebagai Aparatur Camat dan Lurah agar dapat meningkatnya kerja bagi aparatur yang kompeten atau profesional di lingkungan pemerintahan.

MATERI DIKLAT

1. Pengelolaan Keuangan Daerah
2. Sistem Pengendalian Internal Pemerintah
3. Core Value ASN BerAKHLAK
4. Teknik Berpikir kreatif dan inovatif
5. Manajemen Perubahan
6. Coaching mentoring
7. Komunikasi efektif dalam Pelayanan Prima

**40
JP**

BIAYA DIKLAT

Kelas Klasikal/tatap muka

5.645.000

Kelas Online

2.185.000



Diklat Penguatan Kapasitas Bendahara Pengeluaran dalam Pengelolaan Keuangan yang Akuntabel

40
JP

Tujuan Diklat

Peserta mampu memetakan risiko serta meningkatkan kualitas, kompetensi, dan profesionalitas Bendahara Pengeluaran dalam penatausahaan dan pertanggungjawaban keuangan di unit kerja masing-masing sesuai dengan perkembangan dan ketentuan yang berlaku

Biaya Diklat

Kelas Klasikal/tatap muka

5.645.000

Kelas Online

2.185.000

Materi Diklat

- Risiko Bendahara Pengeluaran dalam penatausahaan dan pertanggungjawaban keuangan daerah
- Transparansi, Akuntabilitas, Regulasi, Kebijakan Pengelolaan Keuangan Daerah
- Peran, Tugas, dan Kode Etik Bendahara Pengeluaran
- Sistem, penatausahaan dan pertanggungjawaban pengeluaran daerah (termasuk *cash management system*)
- Penatausahaan Dokumen
- Penyelesaian Kerugian Negara
- Benchmarking



corporate
university **BPK**
BELAJAR, BEKERJA, BERBAGI

Program Diklat Pengembangan Softskill



BALAI DIKLAT PKN BALI

Jl. Permata Pering, Kec. Blahbatu, Gianyar Prov. Bali, 80581



DIKLAT SELF MOTIVATION SKILL

30 JP

Tujuan Diklat

Membangun kesadaran para peserta diklat akan tugas dan tanggung jawabnya sebagai pegawai agar mereka memiliki perilaku yang aktif dan kreatif dalam berinisiatif, berkreasi dan berkolaborasi dalam rangka meningkatkan kinerja organisasi sesuai dengan kewenangan yang dimiliki

Materi Diklat

1. Konsep Diri dan Manajemen Diri
2. Konsep motivasi dan Ketrampilan motivasi diri
3. Hambatan Motivasi pada Diri
4. Standar dan goal dalam kinerja
5. Pengelolaan Waktu dan prioritas

**BIAYA
DIKLAT**

Kelas Klasikal/ Tatap Muka
Rp 4.520.000/peserta

Kelas Online
Rp 1.750.000/peserta



Diklat *Work Life Balance (WLB)*

Tujuan Diklat

Memberikan pengetahuan dan keterampilan kepada peserta diklat untuk menerapkan keseimbangan diri antara pekerjaan di kantor dan kehidupan di luar kantor untuk menyeimbangkan diri antara pekerjaan di kantor dan kehidupan di luar kantor (*work-life balance*).

Materi Diklat

- Pengertian dan manfaat *Work Life Balance*
- Tanda-tanda ketidakseimbangan hidup
- Sumber daya yang dimiliki pemberi kerja
- Manajemen waktu
- Menetapkan tujuan
- Cara lain untuk bekerja
- Menjaga keseimbangan dalam bekerja
- Menjaga Kesimbangan dalam rumah
- Manajemen stres
- Bekerja dari rumah

Biaya Diklat

Kelas Klasikal/ Tatap Muka
Rp 3.615.000/peserta

Kelas Online
Rp 1.425.000/peserta



20 JP

Stress
Management

DIKLAT

Stress Management and Managing Your Time

Tujuan Diklat

Memberikan pemahaman dan kemampuan kepada peserta diklat untuk dapat mengelola stress dan mengelola waktu, baik dalam pekerjaan maupun kehidupan di luar kantor

Materi Diklat

1. Definisi stres dan cara menciptakan gaya hidup yang baik
2. Pencegahan untuk mengurangi stres melalui pendekatan tiga A (Alter, Avoid, dan Accpet)
3. Rutinitas untuk mengurangi stres
4. Kegiatan yang dapat dilakukan saat mengalami stres
5. Mengatasi pemicu stres
6. Strategi manajemen waktu yang efektif
7. Perencanaan waktu dan mengatasi penundaan
8. Manajemen krisis dan pendelegasian tugas kepada orang lain
9. Menciptakan lingkungan kerja dan kebiasaan yang tepat serta manajemen rapat

BIAYA DIKLAT

Kelas Klasikal/ Tatap Muka
Rp 3.615.000/peserta
Kelas Online
Rp 1.425.000/peserta



Diklat *Creative Problem Solving*

Tujuan Diklat

Memahami *creative problem solving*, mampu menerapkan metodologi pemecahan masalah kreatif serta mengimplementasikan solusi

Biaya Diklat

- Kelas Klasikal/ Tatap Muka
Rp 3.615.000/peserta
- Kelas Online
Rp 1.425.000/peserta

Materi Diklat

- Konsep Pemecahan Masalah
- Mengumpulkan Informasi
- Mendefinisikan Permasalahan
- Mempersiapkan *Brainstorming*
- Menentukan Kemungkinan Solusi Menggunakan Beragam Alat Analisis
- Menganalisis Solusi yang Mungkin, dan Menentukan Efektivitas Solusi yang Mungkin
- Menyeleksi Solusi Terbaik
- Merencanakan Tindakan Berikutnya untuk Implementasi Solusi
- Mencatat *Lesson Learned*



30 JP

EFFECTIVE
COMMUNICATION

Diklat

Teknik Komunikasi Efektif dan *Public Speaking*

Tujuan Diklat

peserta diharapkan mampu berbicara di depan publik, termasuk menyampaikan informasi tentang pengembangan suatu program, memberikan konsultasi, dan menyampaikan presentasi dengan baik

Materi Diklat

1. Gambaran umum tentang komunikasi efektif dan public speaking
2. Identifikasi audience dan menyusun rancangan presentasi
3. Identifikasi audience dan menyusun rancangan presentasi
4. Praktik merencanakan public speaking
5. Vocal Verbal Visual dalam presentas
6. Mengelola kegugupan
7. Mengelola pertanyaan dan komentar
8. Praktik public speakin
9. Studi kasus
10. Suplemen: Teknik memberikan konsultasi

Biaya Diklat

Kelas Klasikal/ Tatap Muka

Rp 4.520.000/peserta

Kelas Online

Rp 1.750.000/peserta





30 JP

DIKLAT ANALYTICAL THINKING

Tujuan Diklat

Peserta mampu menyelesaikan permasalahan di pekerjaan melalui peningkatan pemahaman mengenai cara pemecahan masalah secara terstruktur dan pengambilan keputusan yang efektif

Materi Diklat

1. Gambaran umum *analytical thinking* dalam pemecahan masalah dan pengambilan keputusan
2. Prasyarat dan *tool* dasar dalam melakukan *analytical thinking*
3. Menganalisis situasi dan identifikasi permasalahan
4. Menganalisis permasalahan dan akar penyebab masalah
5. Menganalisis solusi mengembangkan solusi alternatif
6. Mengembangkan rencana implementasi, monitoring dan evaluasi
7. Menerapkan pemecahan masalah dan pengambilan keputusan dalam pekerjaan

Biaya Diklat

Kelas Klasikal/ Tatap Muka
Rp 4.520.000/peserta

Kelas Online
Rp 1.750.000/peserta



DIKLAT ASSERTIVENESS AND SELF CONFIDENCE



Tujuan Diklat

peserta diharapkan mampu menunjukkan sikap asertif dan percaya diri sehingga dapat mengembangkan potensi diri khususnya dalam hal komunikasi dan integritas untuk menunjang kinerjanya di organisasi

Biaya Diklat

Klasikal : 3.615.000/Peserta
Online : 1.425.000/Peserta

20 JP

Materi Diklat

• Asertifitas

- Asertivitas di tempat kerja
- Gaya komunikasi (pasif, agresif, pasif-agresif, tegas);
- Keterampilan bertanya dan klarifikasi;
- Mendengarkan aktif;
- Penetapan tujuan diri;
- Identifikasi kelebihan dan kelemahan diri;
- Mengekspresikan ketidaksetujuan.

• Kepercayaan Diri

- Afirmasi diri;
- Mengungkapkan perasaan positif dan negatif;
- Mengelola kendala pada diri: pikiran negatif;
- Menciptakan pembicaraan diri (*self talk*) yang positif;
- Mengelola penampilan: bahasa tubuh, kesan pertama;



DIKLAT COLLABORATION SKILL



Tujuan Diklat

peserta mampu memiliki keterampilan berkolaborasi dan mampu menyusun gagasan kolaborasi di unit kerjanya.

Materi Diklat

1. Konsep Kolaborasi
2. Kemampuan Kolaborasi
3. Strategi Kolaborasi
4. Organisasi Kolaborasi

Biaya Diklat

Klasikal : 3.615.000/Peserta
Online : 1.425.000/Peserta

20 JP



Diklat ***GOAL SETTING AND GETTING THINGS DONE***

Tujuan Diklat

peserta diharapkan mampu mengimplementasikan metode penetapan tujuan, menganalisis kondisi dan menetapkan tujuan, serta bagaimana menyelesaikan segala penugasan di lingkungan kerja

Materi Diklat

1. Kompetensi Orientasi pada Hasil
2. Teknik Mengatasi Penundaan (Procastination)
3. Menentukan Tujuan (4 P's of Goal Setting)
4. Meningkatkan Motivasi
5. Manajemen Waktu
6. Tips untuk Menyelesaikan Penugasan
7. Meningkatkan Produktivitas\
8. Karakteristik "To-Do-List"
9. Menyusun Smart Goals
10. Menghadapi Kesalahan yang Akan Terjadi

**20
JP**

Biaya Diklat

Klasikal
Rp. 3.615.000
Online
1.425.000





Diklat Berpikir Kreatif dan Inovatif

Tujuan Diklat

Peserta pelatihan mampu menjelaskan (LOTS) dan menerapkan (HOTS) pengetahuan dan keterampilan berpikir kreatif yang akan mendukung pelaksanaan tugas di satuan kerjanya.

30 JP Biaya Diklat

Klasikal : 4.520.000/Peserta

Online : 1.750.000/Peserta

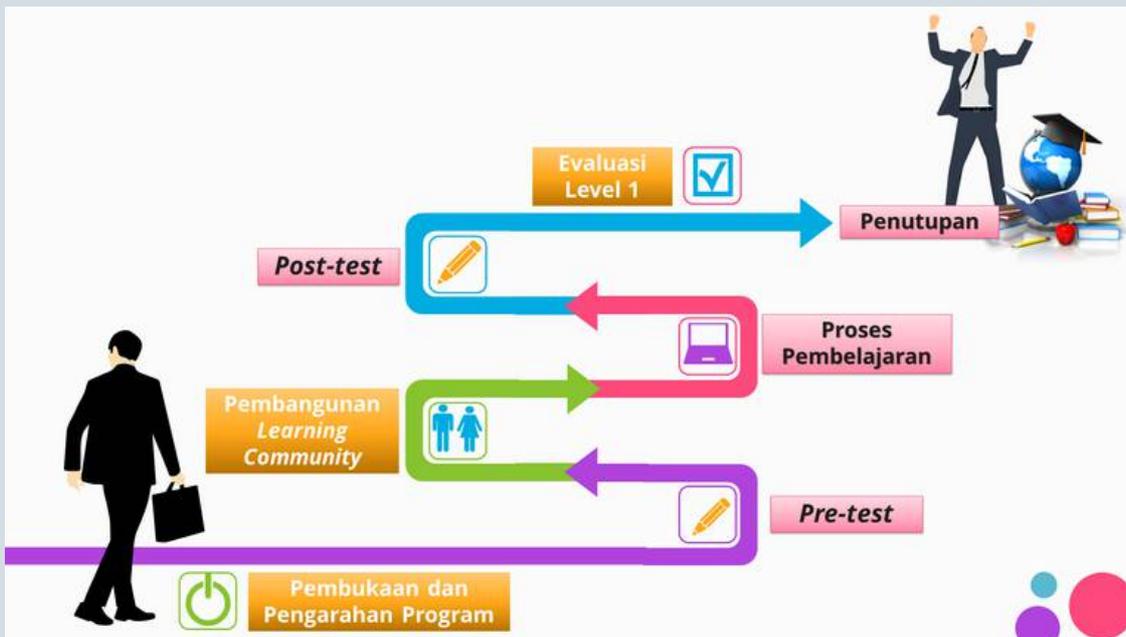
Materi Diklat

1. Motivasi diri untuk berpikir kreatif
2. Konsep berpikir kreatif inovatif
3. Menghasilkan gagasan kreatif
4. Teknik-teknik berpikir kreatif
5. Teknik pemecahan masalah secara kreatif
6. Eksekusi ide kreatif





Proses Pembelajaran



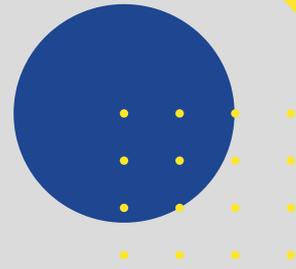
Hari Pertama Diklat

- Pembukaan dan Pengarahan Program Pelatihan
- *Pre-test* untuk melakukan peninjauan kemampuan peserta terhadap materi yang akan disampaikan selama proses Pelatihan
- Pembangunan *learning community* bersama fasilitator/ pengajar

Hari Terakhir Diklat

- *Post-test* untuk penyerapan materi akan disampaikan selama proses Pelatihan
- Penutupan Pelatihan

Selanjutnya peserta mengikuti proses pembelajaran hingga hari terakhir diklat

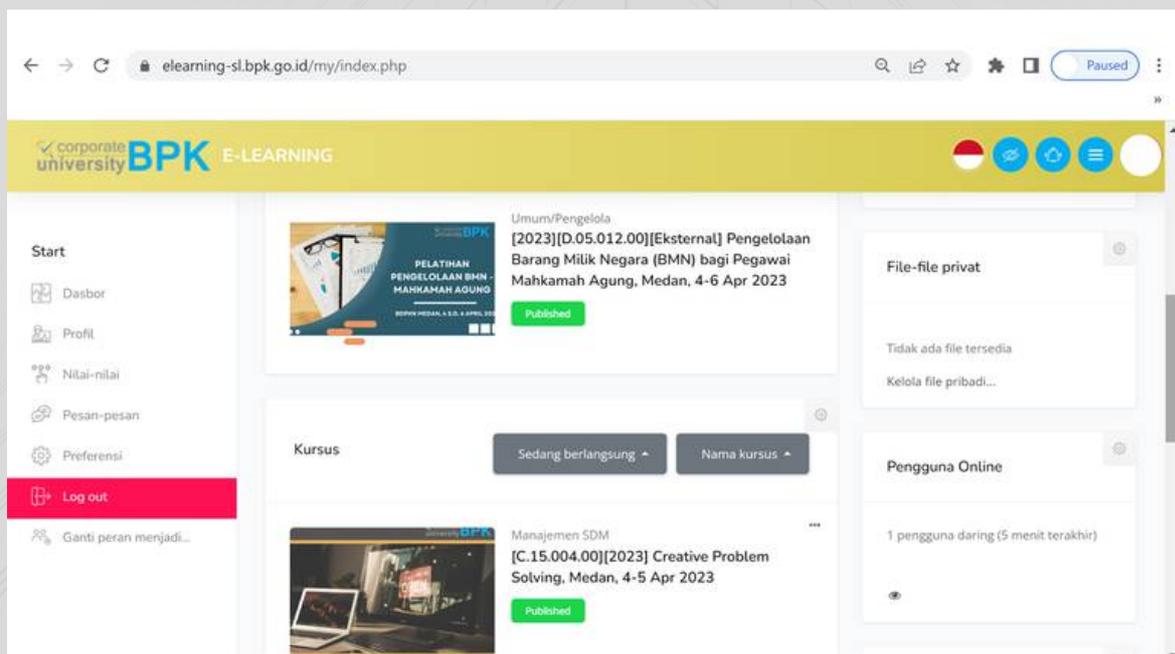


MEDIA PEMBELAJARAN

Diklat menggunakan media pembelajaran *learning management system* (LMS) Badan Diklat PKN yang digunakan untuk

- Aktivitas *pre-course reading*;
- Presensi peserta pelatihan;
- Mengunduh materi dan referensi pembelajaran;
- Mengunggah hasil penugasan yang diberikan oleh Fasilitator/Pengajar;
- Mengerjakan *pre-test* dan *post test*.

<https://elearning-sl.bpk.go.id>





METODE EVALUASI

Kirkpatrick's Four Level of Evaluating Training Program

Reaction Evaluating (Evaluasi Level 1), yaitu mengevaluasi reaksi peserta terhadap sarana/prasarana, materi, dan instruktur diklat;

Learning Evaluating (Evaluasi Level 2), yaitu mengevaluasi pemahaman peserta diklat terhadap materi diklat yang diajarkan;

Behavior Evaluating (Evaluasi Level 3), yaitu mengevaluasi perubahan perilaku setelah mengikuti kegiatan diklat dan kembali ke lingkungan kerja; dan

Result Evaluating (Evaluasi Level 4), yaitu mengevaluasi dampak diklat terhadap kinerja organisasi.





Mekanisme Pendaftaran



Instansi Calon Peserta mengirimkan surat pendaftaran calon peserta pelatihan yang ditujukan kepada:

Kepala Badan Diklat PKN

Jl. Bina Warga 2, Kalibata Raya, Jakarta Selatan 12750

Surat dapat juga dikirim melalui email:
pelatihan.eksternal@bpk.go.id.



Surat pendaftaran calon peserta pelatihan setidaknya memuat informasi sebagai berikut:

- a). **topik pelatihan yang diinginkan;**
- b). **daftar nama calon peserta (dilengkapi dengan NIP/NIK dan jabatan);**
- c). **usulan waktu penyelenggaraan;**
- d). **usulan lokasi penyelenggaraan;**
- e). **nomor kontak dan nama narahubung.**



- Badiklat PKN mengirimkan surat balasan atas pendaftaran yang diajukan instansi.
- Instansi/ calon peserta membayar PNPB ke nomor rekening Bendahara Penerimaan Badiklat PKN dan melakukan konfirmasi pembayaran.
- Pembayaran dilakukan selambatnya 7 (tujuh) hari kerja sebelum hari pelaksanaan pelatihan.
- Pelatihan dapat diselenggarakan apabila jumlah peserta mencapai minimal 20 orang.





Hubungi kami,



Badiklat PKN Jakarta

Afrilizar Diantini (Kepala Bidang Perencanaan)



0812-9598-559



afrilizar.diantini@bpk.go.id



Balai Diklat PKN Medan

Dian Desilia W. (Kepala Seksi Penyelenggaraan)



0813-8174-0762



dian.desilia@bpk.go.id



Balai Diklat PKN Yogyakarta

Ahmad Kholik (Kepala Seksi Penyelenggaraan)



0812-7422-2045



ahmad.kholik@bpk.go.id

rhoncus justo, vitae egestas enim velit vel metus. Quisque neque erat, placerat



Balai Diklat PKN Bali

Budi Yanto (Kepala Seksi Penyelenggaraan)



0852-1835-4550



budi.yanto@bpk.go.id



Balai Diklat PKN Gowa

Endang Rachmiaty (Kepala Seksi Penyelenggaraan)



0813-5535-0047



endang.rachmiaty@bpk.go.id





corporate
university **BPK**
BELAJAR, BEKERJA, BERBAGI

Fasilitas Diklat



BALAI DIKLAT PKN MEDAN

Jalan Jamin Ginting KM 10,5 Simpang Selayang Medan 20135



Badan Diklat PKN Jakarta

Jl. Binawarga II,
Kalibata Raya
Jakarta Selatan 12750



Fasilitas:

- Ruangan Kelas: Ruang Kelas 6 Buah, Ruang Teater)
- Kamar wisma: (VIP 2 Buah, Single 14 Buah, Twin 59 Buah)
- Laboratorium komputer
- Ruang Moot Court
- Auditorium dengan kapasitas 200 orang

Fasilitas Pendukung:

- Gymnastic
- Lapangan Panahan
- Ruang Poliklinik
- Ruang Olah Vokal
- Perpustakaan
- Bola Billiard
- Fasilitas Sepeda
- Ruang Sidang Semu
- Ruang Podcast
- Fasilitas Alat Musik
- Lapangan Basket, Voli, Futsal, Tenis, & Bulu Tangkis



Balai Diklat PKN Medan

Jl. Jamin Ginting KM. 10.5,
Simpang Selayang, Kec. Medan
Tuntungan, Kota Medan,
Sumatera Utara 20135



Fasilitas:

- Ruang Kelas: Ruang Kelas 10 Kelas
- Kamar wisma: (8 VIP & 64 Standar)
- Laboratorium komputer
- Auditorium

FASILITAS PENUNJANG

- Auditorium
- Ruang Podcast
- Perpustakaan
- Klinik Kesehatan
- Gymnastic
- Lapangan Bulu tangkis
- Panahan
- Fasilitas Sepeda
- Lapangan Tenis



Balai Diklat PKN Yogyakarta

JI. HOS Cokroaminoto No. 52,
Tegalrejo, Kota Yogyakarta,
55244



Fasilitas:

- Ruangan Kelas: Ruang Kelas 3
- Kamar wisma: (4 VIP & 46 Standar)
- Laboratorium komputer
- Auditorium 2 Buah

Fasilitas Pendukung:

- Auditorium
- Ruang Teater
- Perpustakaan
- Klinik Kesehatan
- Ruang Laktasi
- Ruang Olah Vokal
- Ruang Fitness
- Lapangan Bulu Tangkis
- Lapangan Tenis
- Lapangan Mini Golf
- Panahan
- Tenis Meja
- Sepeda



corporate
university **BPK**
BEKERJA, BELAJAR, BERBAGI

Balai Diklat PKN Gowa

Jl. H. M Yasin Limpo No.59,
Romangpolong, Kec. Somba
Opu, Kabupaten Gowa,
Sulawesi Selatan 92113



Fasilitas:

- Ruang Kelas: Ruang Kelas 9 Buah
- Kamar wisma: (4 VIP & 64 Standar)
- Laboratorium komputer
- Auditorium

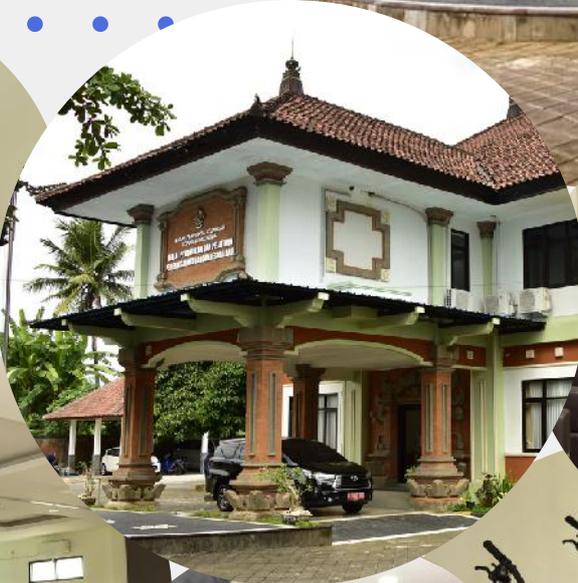
Fasilitas Pendukung:

- Auditorium
- Ruang Teater
- Perpustakaan
- Klinik Kesehatan
- Ruang Laktasi
- Ruang Olah Vokal
- Ruang Fitness
- Lapangan Bulu Tangkis
- Lapangan Tenis
- Lapangan Mini Golf
- Panahan
- Tenis Meja
- Sepeda



Balai Diklat PKN Bali

Pering, Kec. Blahbatuh,
Kabupaten Gianyar, Bali 80581



Fasilitas:

- Ruangan Kelas: Ruang Kelas 2 Buah
- Kamar wisma 23 Buah

Fasilitas Pendukung:

- Panahan
- Ruang shalat
- Tenis Meja
- Gasibu (2 unit)
- Sepeda



ALUMNI- ALUMNI PESERTA DIKLAT EKSTERNAL



Tahun 2023

- Mahkamah Agung
- Dirjen Anggaran Kemenkeu
- OJK
- PT. Askrindo
- Indonesia Financial Group (IFG)
- PT. PLN (Persero)
- PT. SIG
- Bank Sumsel Babel
- Inspektorat Provinsi Sumatera Barat
- Inspektorat Kalimantan Selatan
- Inspektorat Medan
- Inspektorat Kabupaten Jayapura
- Pemerintah Kota Palu



- Inspektorat Kabupaten Lanny Jaya
- Inspektorat Kota Yogyakarta
- Disdikbud Kabupaten Enrekang
- Inspektorat Kota Tangerang Selatan
- Inspektorat Kota Tebing Tinggi
- Inspektorat Kota Balikpapan
- Inspektorat Kota Denpasar
- Inspektorat Kota Tangerang
- Inspektorat Kota Bukit Tinggi
- Inspektorat Provinsi Jambi



ALUMNI- ALUMNI PESERTA DIKLAT EKSTERNAL

Tahun 2022

- TNI AL
- Kantor Akuntan Publik (KAP)
- Indonesia Financial Group (IFG)
- Inspektorat Kota Bitung
- Inspektorat Lanny Jaya
- Pusat Keuangan Polri
- Inspektorat KemendikbudRistek
- Inspektorat DKI Jakarta
- Inspektorat Kota Bukittinggi
- Inspektorat Muaro Jambi
- Pemkot Tangerang Selatan
- Inspektorat Kabupaten Deli Serdang
- Inspektorat Kota Pematang Siantar
- Inspektorat Kabupaten Agam
- Inspektorat Kota Bekasi
- Inspektorat Kota Medan
- Inspektorat Kota Balikpapan



- Inspektorat Blitar
- Inspektorat Kabupaten Klaten
- Inspektorat Kabupaten Kediri
- Inspektorat Kota Yogyakarta
- Inspektorat Kabupaten Sumenep
- Inspektorat Kabupaten Sleman
- Inspektorat Kabupaten Jombang
- Inspektorat Provinsi Kalimantan Timur
- Inspektorat Kabupaten Mojokerto
- Inspektorat Kabupaten Majene
- Inspektorat Kabupaten Pinrang
- Inspektorat Pangkajene Kepulauan
- Inspektorat Prov. Sulawesi Selatan
- Inspektorat Kota Makassar
- Inpektorat Kabupaten Bantaeng
- Inspektorat Kabupaten Wajo
- Inspektorat Daerah Kota Palu
- Inspektorat Kota Pare Pare
- Inspektorat Kabupaten Sinjai
- Inspektorat Kota Denpasar



ALUMNI- ALUMNI PESERTA DIKLAT EKSTERNAL



Tahun 2021

- Poltek Negeri Medan
- PT. Antam Tbk
- Kantor Akuntan Publik (KAP)
- Inspektorat Kemenlu
- Inspektorat Kota Depok
- Inspektorat Kota Padang Sidempuan
- Inspektorat Kota Depok
- Inspektorat Kabupaten Klaten
- Inspektorat Kabupaten Kediri
- Inspektorat Kabupaten Bolaang Mongondow
- Pemerintah Kabupaten Bantaeng
- Inspektorat Kabupaten Pinrang
- Inspektorat Kabupaten Lanny Jaya
- Inspektorat Kabupaten Bone





corporate
university **BPK**
BEKERJA, BELAJAR, BERBAGI

"belajar tanpa tapi, tanpa nanti"

**BADAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
PEMERIKSAAN KEUANGAN NEGARA
BADAN PEMERIKSA KEUANGAN**